

Zuschüsse für Konferenzteilnahmen von Studierenden des Instituts für Musikwissenschaft und Medienwissenschaft (Fachbereich Musikwissenschaft)

Der Fachbereich Musikwissenschaft fördert die Konferenzteilnahme von BA- und MA-Studierenden, die an der HU Berlin im Fach Musikwissenschaft immatrikuliert sind oder ihr BA- bzw. MA-Studium im laufenden Semester abgeschlossen haben, und stellt einen Teil des Haushalts zu diesem Zweck zur Verfügung. Durch Zuschüsse können Teilnahmegebühren, Reisekosten und Aufenthaltskosten bis zu 80 % erstattet werden (max. allerdings 200 EUR).

Anträge müssen per E-Mail im Sekretariat des Instituts für Musikwissenschaft und Medienwissenschaft (Fachbereich Musikwissenschaft) eingereicht werden und folgende Angaben enthalten:

- das ausgefüllte Antragsformular
- Begründung für die Teilnahme an der Tagung
- das eingereichte Abstract
- eine Bestätigung der Auswahl des Abstracts
- einen Kostenvoranschlag (Fahrtkosten, Übernachtungskosten, Tagungsgebühr usw.)

Die eigene Forschungsleistung muss durch eine **aktive Teilnahme** an der Tagung in Form eines Vortrags, eines Posters oder einer äquivalenten Leistung präsentiert werden. Die Relevanz und der Nutzen der Tagungsteilnahme für das Forschungsthema müssen nachvollziehbar sein.

Der Antrag auf Zuschuss zu den mit der Konferenzteilnahme verbundenen Kosten muss **an einem der u.g. Stichtage vor Konferenzbeginn vorliegen**. Die Teilnahme muss spätestens 6 Monate nach der Bewilligung erfolgen. Bei Nicht-Teilnahme müssen bereits als Abschlag ausgezahlte Mittel zurückerstattet werden. Die Konferenzkosten müssen spätestens 3 Monate nach der Teilnahme abgerechnet werden, ansonsten verfällt der Anspruch auf Erstattung der Konferenzkosten.

Mit Annahme der Konferenzzuschüsse verpflichten sich die Geförderten zur Teilnahme an einer Präsentationsveranstaltung (im Rahmen eines Kolloquiums oder im Rahmen des Moduls Vertiefung Wissenschaft). Empfohlen wird eine Betreuung des eingereichten Abstracts durch eine/n Dozierende/n des entsprechenden Lehrgebiets.

Pandemie-Hinweis: Falls die Konferenz in einem Land stattfindet, für das zum Zeitpunkt der Antragstellung eine Covid-19-bedingte Reisewarnung des Auswärtigen Amtes vorliegt, können ausschließlich Gebühren für eine **digitale Konferenzteilnahme** erstattet werden.

Über die Förderung entscheidet eine fachbereichsinterne Kommission fünfmal im Jahr. Die Stichtage für diese Entscheidungen sind: 15. Februar, 15. Mai, 15. Juli, 15. Oktober und 15. Dezember.

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen.

Antrag auf Förderung einer Konferenzteilnahme

1. Persönliche Daten					
Name:	Vorname:	Titel:	Geschlecht <input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> d	Geburtsdatum:	Nationalität:
Kontaktadresse:					
Straße/Postfach:					
Postleitzahl/Ort:					
E-Mailadresse:			Telefon:		
Bankverbindung / Name der Bank			Kontoinhaber:		
Ort:	BLZ:		Kto.-Nr.:		
Hochschule/Institution:					
Fachbereich/Fakultät/Abteilung:					
Matrikel-Nr.:					
Wird Ihr Forschungsvorhaben von dritter Seite gefördert? Durch welche Organisation?					
Wird die Konferenzteilnahme von dritter Seite gefördert? Ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>					

2. Angaben zur Konferenz	
Genauere Bezeichnung:	
Internetadresse der Veranstaltung:	
Ort:	Land:
Konferenz-Beginn:	Konferenz-Ende:
Anreisedatum:	Abreisedatum:
Art und Häufigkeit der Veranstaltung:	Anzahl der Teilnehmer (ca.):
Haben Sie selbst einen Vortrag/ein Poster angemeldet? Ist der selbst angemeldete Vortrag/das Poster bereits zur Präsentation angenommen worden? (Eine aktive Teilnahme an der Konferenz ist Voraussetzung für die Förderung.)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Ja Eine Bestätigung <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> wird nachgereicht
Thema des Beitrags:	
Art des Beitrags: <input type="checkbox"/> Poster <input type="checkbox"/> Vortrag <input type="checkbox"/> sonstiges:	

3. Angaben zu den Kosten	
Fahrtkosten und Übernachtungskosten in Euro:	Tagungsgebühr in Euro:
Aufenthaltsdauer (Anzahl der Tage):	<input type="checkbox"/> Kostenvoranschläge zu den Fahrt- und Übernachtungskosten sind beigefügt.

4. Anlagen	
1. Antragsbegründung (Bedeutung der Konferenz für Ihre gegenwärtigen Arbeiten und zukünftigen Pläne, Bedeutung der Veranstaltung für das Fachgebiet)	<input type="checkbox"/> beigefügt
2. Abstract (Kurzfassung des Beitrags/der Beiträge, des Posters)	<input type="checkbox"/> beigefügt
3. Konferenzprogramm einschl. der Angaben zu Teilnahmegebühren	<input type="checkbox"/> beigefügt
4. Bestätigung der Vortragsannahme	<input type="checkbox"/> beigefügt
5. ggf. Nachweis über die Höhe der Förderung von dritter Seite	<input type="checkbox"/> beigefügt
6 Falls das Forschungsvorhaben, auf das sich der Antrag bezieht, aus anderen Quellen finanziert wird: Beleg dafür, dass aus diesen Mitteln keine Mittel für Konferenzteilnahmen zur Verfügung stehen	<input type="checkbox"/> beigefügt

Mit meiner Unterschrift versichere ich die Richtigkeit der obigen Angaben.		
Ort:	Datum:	Unterschrift des Antragstellers: